



# CATALOGUE DE FORMATION

Agréé 

Zone 4A, 20 Rue Thomas Edison

TEL. : (225) 27 21 25 31 27 / 07 08 00 77 72 / 07 08 17 24 30  
*infos @q2e.org / cabinetexcellenceq2e @gmail.com*

# Table des matières

Table des matières.....	0
<b>QUI SOMMES-NOUS ?.....</b>	<b>1</b>
<b>L'ÉQUIPE Q2E.....</b>	<b>1</b>
<b>NOS FORMATIONS.....</b>	<b>2</b>
<b>LES DIPLÔMES EN MANAGEMENT PAR LA QUALITÉ TOTALE.....</b>	<b>2</b>
<b>LES DIPLÔMES EN INTELLIGENCE ÉCONOMIQUE.....</b>	<b>3</b>
<b>LE CERTIFICAT RQSE (RESPONSABLE QUALITÉ, SÉCURITÉ ET ENVIRONNEMENT).....</b>	<b>4</b>
<b>LE CERTIFICAT MANAGEMENT DES RISQUES.....</b>	<b>5</b>
<b>LE CERTIFICAT MANAGEMENT DE LA SÉCURITÉ SANITAIRE DES ALIMENTS.....</b>	<b>6</b>
<b>LA CERTIFICATION PECB ISO 9001 LEAD AUDITOR.....</b>	<b>8</b>
<b>LA CERTIFICATION PECB ISO 22301 LEAD IMPLEMENTER.....</b>	<b>10</b>
<b>LA CERTIFICATION PECB ISO 27001 LEAD IMPLEMENTER.....</b>	<b>12</b>
<b>LES MODULES ENTREPRISES.....</b>	<b>13</b>
<b>ILS NOUS FONT DÉJÀ CONFIANCE.....</b>	<b>19</b>

## QUI SOMMES-NOUS ?

Le **Cabinet Excellence Q2E (Quality To Excellence)** est une entreprise ivoirienne de rang international dont la mission est d'accompagner les entreprises pour accroître leurs performances et leur compétitivité, afin de les propulser au niveau des entreprises de classe mondiale. Pour ce faire, le **Cabinet Excellence Q2E** se spécialise dans les études, la formation, les audits et l'accompagnement en Statistiques et en Management de la Qualité.

Dans un environnement de plus en plus concurrentiel, les entreprises visent l'excellence pour s'assurer de la satisfaction et de la fidélisation de leur clientèle. Pour cela, il est nécessaire aux entreprises de maîtriser les outils modernes tels que l'Intelligence Économique d'entreprise et le Management par la Qualité Totale.

La formation du personnel est le moyen incontournable pour toute entreprise ou organisation d'acquérir la maîtrise de ces outils de management. Former et rendre opérationnel sont les points focaux des programmes du **Cabinet Excellence Q2E**, faisant de votre personnel un facteur clé de la compétitivité et de la croissance de votre entreprise.

Le **Cabinet Excellence Q2E** met à votre disposition un réseau de consultants, de cabinets expatriés et d'auditeurs certifiés provenant de l'espace *UEMOA*, de la *CEDEAO*, de l'*Europe* et de l'*Amérique*, afin de mieux répondre à vos attentes.

Le **Cabinet Excellence Q2E** effectue à ce titre différents types de formation.

- ***Formation inter-entreprises.***
- ***Formation intra-entreprise.***
- ***Formation sur mesure.***
- ***Formations individualisées.***
- ***Formation spécialisées.***

## L'ÉQUIPE Q2E

Le **Cabinet Excellence Q2E** s'appuie sur une équipe de professionnels aguerris, composée de praticiens internes et externes, chacun expert dans son domaine. Forts d'une solide expérience au sein d'entreprises et de cabinets de renommée internationale, nos consultants allient expertise et pragmatisme. Véritables hommes de terrain, ils mettent à votre service leur savoir-faire et vous apportent des solutions concrètes, immédiatement applicables.

## **NOS FORMATIONS**

Nos sessions de formations sont de véritables séances de consulting, de transfert de compétences grâce à la diversité des formations initiales de nos consultants formateurs et de leurs expériences professionnelles.

## **LES DIPLÔMES EN MANAGEMENT PAR LA QUALITÉ TOTALE**

### **DEUX DIPLÔMES :**

- Ingénieur en Management par la Qualité Totale (équivalent Bac+4)
- MBA en Management par la Qualité Totale (équivalent Bac+6)

### **OBJECTIFS :**

- Appréhender les objectifs Qualité d'une entreprise et les atteindre.
- Conduire une démarche qualité jusqu'à la certification.
- Piloter efficacement les processus pour atteindre les objectifs Qualité.
- Appliquer les outils de la qualité pour accroître l'efficacité opérationnelle.
- Mesurer la performance de l'entreprise par les audits Qualité.

### **NIVEAU MINIMUM DE RECRUTEMENT :**

Pour le diplôme d'ingénieur : Bac+2 ou 3, avec ou sans expérience professionnelle.

Pour le diplôme MBA : Bac+4 ou 5, avec expérience professionnelle.

**PÉRIODES D'INSCRIPTION :** Septembre – Décembre.

**PÉRIODES DE RENTRÉE ACADÉMIQUE :** Novembre – Décembre.

**DUREE DE LA FORMATION :** 18 mois dont

- 12 mois de formation.
- 6 mois de stage pratique.

**FINANCEMENT FDFP :** OUI.

# **LES DIPLÔMES EN INTELLIGENCE ÉCONOMIQUE**

## **DEUX DIPLÔMES :**

- Ingénieur en Intelligence Économique (équivalent Bac+4)
- MBA en Intelligence Économique (équivalent Bac+6)

## **OBJECTIFS :**

- Implanter et auditer un système d'intelligence économique dans une entreprise.
- Gérer offensivement et défensivement les attaques informationnelles.
- Maîtriser le cycle de renseignement au sein de l'entreprise.
- Gérer des équipes projets de veille informationnelle, stratégique ou concurrentielle.
- Mettre en place une politique de sécurité et de protection de l'information.
- Détecter les signaux d'information orientés vers l'action.
- Faire du lobbying.

## **NIVEAU MINIMUM DE RECRUTEMENT :**

Pour le diplôme d'ingénieur : Bac+2 ou 3, avec ou sans expérience professionnelle.

Pour le diplôme MBA : Bac+4 ou 5, avec expérience professionnelle.

**PÉRIODES D'INSCRIPTION :** Septembre – Décembre.

**PÉRIODES DE RENTRÉE ACADÉMIQUE :** Novembre – Décembre.

**Durée de la formation :** 18 mois dont

- 12 mois de formation.
- 6 mois de stage pratique.

**FINANCEMENT FDFP :** OUI.

# LE CERTIFICAT RQSE (RESPONSABLE QUALITÉ, SÉCURITÉ ET ENVIRONNEMENT)

## OBJECTIFS :

- Réaliser efficacement des diagnostics pour identifier et supprimer les causes de dysfonctionnement rencontrés dans votre entreprise.
- Construire et améliorer un système qualité, gérer et piloter efficacement les processus avec des tableaux de bord et des indicateurs pertinents.
- Utiliser les outils de la qualité pour améliorer en permanence les performances de votre entreprise.
- Améliorer la qualité des prestations et du système de management.
- Mettre en place un système de santé et de sécurité au sein de votre entreprise et garantir le respect de l'environnement et des réglementations relatives à ce domaine.

## CIBLE : Les professionnels de l'entreprise :

- *Chargés de la conduite de tout ou partie du système qualité de l'entreprise.*
- *Dont l'activité a une incidence sur la qualité des produits et prestations de l'entreprise.*

## CONTENU DE LA FORMATION :

- **Séminaire d'intégration**
- **ISO 9000 : 2015** – Principes et Vocabulaire
- **ISO 9001 : 2015** – Système de management de la qualité
- **Management des processus**
- **Tableau de bord**
- **ISO 14001 : 2015** – Système de Management environnemental
- **ISO 45001 : 2018** – Système de management Santé, Sécurité au travail
- **Méthodes et outils de résolution des problèmes.**
- **Audit interne**
- **Système de Management Intégré**
- **Management des risques**
- **Système de Management de la Continuité d'Activité**

## PÉRIODES D'INSCRIPTION : Toute l'année.

## DATES DE SESSIONS : Mars et Octobre.

LIEU ET HORAIRE : Cabinet Excellence Q2E (Marcory zone 4A) ; Lundi au vendredi ; 18h – 21h.

DURÉE DE LA FORMATION : 3-4 mois (105 heures).

FINANCEMENT FDFP : OUI.

# LE CERTIFICAT MANAGEMENT DES RISQUES

## OBJECTIFS :

- Comprendre la nature et la portée des différents types de risque qui influencent leur organisation.
- Se familiariser avec les techniques de développement d'un dispositif de gestion des risques, conforme aux exigences des différents référentiels ou cadres de référence.

## CIBLE : Les professionnels de l'entreprise :

- *Directeurs Généraux.*
- *Directeurs et responsables financiers.*
- *Auditeurs internes.*
- *Risks Managers.*
- *Managers qualité.*
- *Responsables de la gestion de risques spécifiques.*
- *Responsables assurance.*
- *Responsables du contrôle interne.*

## CONTENU DE LA FORMATION :

- *La gestion du risque au cœur d'une meilleure gouvernance*
- *ISO 31000 : 2018*
- *Contrôle interne*
- *Gestion des risques industriels*
- *Gestion des risques agroalimentaires*
- *Les risques liés à la gestion de l'information*
- *Gestion des risques dans les projets*

## PÉRIODES D'INSCRIPTION : Toute l'année.

## DATES DES SESSIONS : Février et Octobre.

LIEU ET HORAIRE : **Cabinet Excellence Q2E** (Marcory zone 4A) ; Lundi au vendredi ; 18h à 21h.

DURÉE DE LA FORMATION : 4-5 mois.

FINANCEMENT FDFP : OUI.

# LE CERTIFICAT MANAGEMENT DE LA SÉCURITÉ SANITAIRE DES ALIMENTS

## OBJECTIFS :

- Comprendre l'importance du management de la sécurité des denrées alimentaires.
- Connaître les techniques de développement d'un dispositif de gestion d'un plan d'hygiène
- Connaître les techniques de développement d'un dispositif de gestion d'un plan de sécurité des aliments
- Savoir mettre en place des dispositifs conformes aux exigences des référentiels ou cadres de référence.

## CIBLE : *Les professionnels de l'entreprise :*

- *Directeurs généraux*
- *Directeurs de production*
- *Directeurs d'approvisionnement*
- *Directeurs des ventes*
- *Auditeurs internes*
- *Managers qualité*
- *Responsables de maintenance*
- *Responsables contrôle qualité*

## CONTENU DE LA FORMATION :

- **Séminaire d'intégration**
- **ISO 22000 : 2018**
- **ISO 22004 : 2014**
- **ISO 22003 : 2013**
- **ISO 22005 : 2007**
- **ISO 22002-1 : 2009 (partie 1)**
- **ISO 22002-3 : 2011 (partie 3)**
- **PAS 223 : 2011 (Partie 1)**
- **Management par objectif**
- **Système HACCP**
- **Tableau de bord**
- **Système documentaire**
- **Référentiel GLOBALGAP (option 2) version 4**
- **Référentiel BRC version 6**
- **Méthodes et outils de résolution de problèmes**
- **Audit interne (ISO 19011 version 2018)**
- **Hygiène en milieu agroalimentaire**
- **Code d'usage des bonnes pratiques d'hygiène**
- **Microbiologie alimentaire**
- **Usage sécurisé des pesticides**

PÉRIODES D'INSCRIPTION : Toute l'année.

DATES DES SESSIONS : Février et Octobre.

LIEU ET HORAIRE : Cabinet Excellence Q2E (Marcory zone 4A) ; Lundi au vendredi ; 18h à 21h.

DURÉE DE LA FORMATION : 4-5 mois.

FINANCEMENT FDFP : OUI.

# LA CERTIFICATION PECB ISO 9001 LEAD AUDITOR

## OBJECTIFS :

- Comprendre le fonctionnement d'un Système de management de la qualité (SMQ) conforme à la norme ISO 9001
- Expliquer la corrélation entre la norme ISO 9001 et la norme ISO 9004, ainsi qu'avec d'autres normes et cadres réglementaires
- Comprendre le rôle d'un auditeur : planifier, diriger et assurer le suivi d'un audit de système de management conformément à la norme ISO 19011
- Savoir diriger un audit et une équipe d'audit
- Savoir interpréter les exigences d'ISO 9001 dans le contexte d'un audit du SMQ
- Acquérir les compétences d'un auditeur dans le but de : planifier un audit, diriger un audit, rédiger des rapports et assurer le suivi d'un audit, en conformité avec la norme ISO 19011.

## CIBLE :

- *Auditeurs souhaitant réaliser et diriger des audits de certification du Système de management de la qualité*
- *Responsables ou consultants désirant maîtriser le processus d'audit du Système de management de la qualité*
- *Toute personne responsable du maintien de la conformité aux exigences du SMQ*
- *Experts techniques désirant préparer un audit du Système de management de la qualité*
- *Conseillers spécialisés en management de la qualité*

## CONTENU DE LA FORMATION :

- ***Introduction au Système de management de la qualité et à la norme ISO 9001***
- ***Principes, préparation et déclenchement de l'audit***
- ***Activités d'audit sur site***
- ***Clôture de l'audit***
- ***Examen de certification***

**PÉRIODES D'INSCRIPTION :** Toute l'année.

**LIEU ET HORAIRE :** Cabinet Excellence Q2E (Marcory zone 4A) ; Lundi au vendredi ; 8h à 17h.

**DURÉE DE LA FORMATION :** 5 JOURS.

**FINANCEMENT FDFP :** OUI.

# LA CERTIFICATION PECB ISO 22301 LEAD IMPLEMENTER

## OBJECTIFS :

- Comprendre la corrélation entre la norme ISO 22301 et les autres normes et cadres réglementaires
- Maîtriser les concepts, approches, méthodes et techniques nécessaires pour mettre en œuvre et gérer efficacement un SMCA
- Savoir interpréter les exigences de la norme ISO 22301 dans un contexte spécifique de l'organisation
- Savoir accompagner une organisation dans la planification, la mise en œuvre, la gestion, la surveillance et la tenue à jour du SMCA
- Acquérir l'expertise nécessaire pour conseiller une organisation sur la mise en œuvre des meilleures pratiques relatives au Système de management de la continuité d'activité

## CIBLE :

- *Responsables ou consultants impliqués dans le management de la continuité d'activité*
- *Conseillers spécialisés désirant maîtriser la mise en œuvre d'un Système de management de la continuité d'activité*
- *Toute personne responsable du maintien de la conformité aux exigences du SMCA*
- *Membres d'une équipe du SMCA*

## CONTENU DE LA FORMATION :

- ***Introduction à la norme ISO 22301 et initialisation d'un SMCA***
- ***Planification de la mise en œuvre d'un SMCA***
- ***Mise en œuvre d'un SMCA***
- ***Surveillance, mesure, amélioration continue et préparation de l'audit de certification du SMCA***
- ***Examen de certification***

**PÉRIODES D'INSCRIPTION :** Toute l'année.

**LIEU ET HORAIRE :** Cabinet Excellence Q2E (Marcory zone 4A) ; Lundi au vendredi ; 8h à 17h.

**DURÉE DE LA FORMATION :** 5 JOURS.

**FINANCEMENT FDFP :** OUI.

# LA CERTIFICATION PECB ISO 27001 LEAD IMPLEMENTER

## OBJECTIFS :

- Comprendre la corrélation entre la norme ISO/CEI 27001 et la norme ISO/CEI 27002, ainsi qu'avec d'autres normes et cadres réglementaires
- Maîtriser les concepts, approches, méthodes et techniques nécessaires pour mettre en œuvre et gérer efficacement un SMSI
- Savoir interpréter les exigences de la norme ISO/CEI 27001 dans un contexte spécifique de l'organisation
- Savoir accompagner une organisation dans la planification, la mise en œuvre, la gestion, la surveillance, et la tenue à jour du SMSI
- Acquérir l'expertise nécessaire pour conseiller une organisation sur la mise en œuvre des meilleures pratiques relatives au Système de management de la sécurité de l'information

## CIBLE :

- *Responsables ou consultants impliqués dans le management de la sécurité de l'information*
- *Conseillers spécialisés désirant maîtriser la mise en œuvre d'un Système de management de la sécurité de l'information*
- *Toute personne responsable du maintien de la conformité aux exigences du SMSI*
- *Membres d'une équipe du SMSI*

## CONTENU DE LA FORMATION :

- **Introduction à la norme ISO/CEI 27001 et initialisation d'un SMSI**
- **Planification de la mise en œuvre d'un SMSI**
- **Mise en œuvre d'un SMSI**
- **Surveillance, mesure, amélioration continue et préparation de l'audit de certification du SMSI**
- **Examen de certification**

**PÉRIODES D'INSCRIPTION :** Toute l'année.

**LIEU ET HORAIRE :** Cabinet Excellence Q2E (Marcory zone 4A) ; Lundi au vendredi ; 8h à 17h.

**DURÉE DE LA FORMATION :** 5 JOURS.

**FINANCEMENT FDFP :** OUI.

## LES MODULES ENTREPRISES

Les formations en entreprise sont des formations que nous exécutons sur votre commande. Elles peuvent se faire n'importe quand au cours de l'année, et elles ont l'avantage de faire venir nos experts dans vos locaux pour échanger avec vous des questions pratiques qui concernent votre entreprise de façon spécifiques, et pour lesquels vous obtenez des réponses pratiques taillées sur mesure et prêtes à l'emploi.

Vous avez la totale liberté de choisir un ou plusieurs thèmes, selon vos besoins d'amélioration.

**LIEU ET HORAIRE :** de 8h à 15h, dans vos locaux.

**FINANCEMENT FDFP :** OUI

<b>Série 100</b>	<b>MANAGEMENT QUALITÉ</b>	<b>Durée</b>
101	Bâtir le Système de Management de la Qualité selon la norme ISO 9001:2015	5 jours
102	Approche processus, maîtrise documentaire et tableau de bord	5 jours
103	Mettre en place vos dispositifs d'écoute client et réaliser vos enquêtes de satisfaction (FDX 50-172)	5 jours
104	Utiliser la Métrologie et les Bonnes Pratiques de Laboratoire	3 jours
105	Appliquer efficacement les méthodes de résolution des problèmes	3 jours
106	Comprendre les exigences de la norme ISO 22000 et réussir son projet de certification	5 jours
107	Améliorer en continue l'efficacité de votre SMQ après votre certification	3 jours
108	Maîtriser et conduire votre démarche SIX SIGMA	3 jours
109	Maîtriser et déployer efficacement la MSP	3 jours
110	Auditer votre système de management de la qualité	4 jours

<b>Série 200</b>	<b>BÂTIR SON SYSTÈME SANTÉ ET SÉCURITÉ AU TRAVAIL</b>	<b>Durée</b>
201	Maîtriser et pratiquer efficacement la norme 45001:2018	5 jours
202	Gérer les dangers et maîtriser les risques	5 jours
203	Maîtriser vos Plans Opérationnels Internes	3 jours
204	Piloter votre plan de gestion de crise et de continuité d'activité	3 jours
205	Auditer votre système de management Santé Sécurité au Travail	4 jours
206	Intégrer votre système de management Santé Sécurité au Travail aux autres systèmes de management existant	3 jours

<b>Série 300</b>	<b>MANAGEMENT ENVIRONNEMENTAL</b>	<b>Durée</b>
301	Maîtriser et construire son système de management environnemental ISO 14001:2015	5 jours
302	Analyse et impact environnemental	4 jours
303	Gérer vos déchets industriels en conformité avec la réglementation et au meilleur coût	3 jours
304	Auditer votre système de management environnemental	4 jours
305	Intégrer votre système de management environnemental aux autres systèmes de management	3 jours

<b>Série 400</b>	<b>MANAGEMENT DU RISQUE – RISK MANAGER</b>	<b>Durée</b>
401	Introduction aux principes et au cadre organisationnel de l'ISO 31000:2018	3 jours
402	Processus de management du risque conforme à la norme ISO 31000:2018	3 jours
403	Techniques d'appréciation du risque selon la norme ISO 31010	2 jours

<b>Série 500</b>	<b>ÉTUDES STATISTIQUES ET MÉTHODES DE SONDAGES</b>	<b>Durée</b>
501	Concevoir une enquête par la Méthode des Sondages	3 jours
502	Réaliser une enquête par la Méthode des Sondages	2 jours
503	Traitement statistique des données d'enquête	3 jours
504	Devenir superviseur, Chef d'équipe et Contrôleur d'enquête	2 jours
505	Devenir Enquêteur Professionnel	1 jour

<b>Série 600</b>	<b>RSE ET DÉVELOPPEMENT DURABLE</b>	<b>Durée</b>
601	Comprendre, maîtriser et mettre en œuvre ISO 26000:2010	3 jours
602	Comprendre, maîtriser les enjeux et piloter votre diagnostic initial RSE	4 jours
603	Identifier, maîtriser les indicateurs de la RSE et réaliser vos reportings RSE	3 jours
604	Mettre en œuvre la démarche RSE et le DD	3 jours

<b>Série 700</b>	<b>INTELLIGENCE ÉCONOMIQUE</b>	<b>Durée</b>
701	Sécurité des informations Stratégiques	2 jours
702	Veille stratégique	2 jours
703	Management des systèmes d'information (ISO 27000:2012)	5 jours
704	Extraction d'information et traitement	4 jours
705	Stratégies d'influence et lobbying	4 jours
706	Exploitation des informations et stratégie de veille	3 jours

<b>Série 800</b>	<b>MANAGEMENT ET GESTION DE PROJET</b>	<b>Durée</b>
801	Fixer et évaluer efficacement les objectifs des managers et déploiement en cascade	3 jours
802	Gérer son temps et ses priorités pour être efficace et éviter le stress	3 jours
803	Manager et coacher des équipes de travail	3 jours
804	Construire et développer son leadership	3 jours

<b>Série 900</b>	<b>MANAGEMENT ANTI-CORRUPTION</b>	<b>Durée</b>
901	Comprendre, maîtriser et mettre en œuvre les exigences (ISO 37001:2016)	4 jours
902	Adoption d'une politique de lutte contre la corruption	2 jours
903	Supervision de la conformité aux mesures anti-corruption	3 jours
904	Formation, évaluation des risques de corruption et exercice d'un devoir de vigilances quant aux projets et aux parties associées aux activités	5 jours
905	Mise en place de contrôles financiers et commerciaux	3 jours
906	Instauration de procédures de signalement et d'enquête	3 jours

<b>Série 1000</b>	<b>MANAGEMENT DE LA SECURITE DE L'INFORMATION</b>	<b>Durée</b>
1001	Introduction au concept de Système de Management de la Sécurité de l'Information (SMSI) tel que défini par la norme ISO 27001:2013	3 jours
1002	Planification de la mise en œuvre d'un SMSI conforme à la norme ISO/IEC 27001:2013	2 jours
1003	Mise en œuvre d'un SMSI conforme à la norme ISO/IEC 27001:2013	2 jours
1004	Contrôler, surveiller, mesurer un SMSI et audit de certification du SMSI conformément à la norme ISO/IEC 27001:2013	2 jours

<b>Série I 100</b>	<b>CONTINUITÉ DES ACTIVITÉS</b>	<b>Durée</b>
1101	Introduction au concept de Système de Management de la Continuité d'Activité (SMCA) tel que défini par la norme ISO 22301:2019	2 jours
1102	Planification de la mise en œuvre d'un SMCA conforme à la norme ISO 22301:2019	1 jour
1103	Mise en œuvre d'un SMCA conforme à la norme ISO 22301:2019	2 jours
1104	Contrôle, mesure et surveillance d'un SMCA. Préparation de l'audit de certification	3 jours

<b>Série I 200</b>	<b>MANAGEMENT</b>	<b>Volume Horaire</b>
1201	Management hôtellerie et restauration	40 heures
1202	Gestion d'une équipe de travail	40 heures
1203	Gestion des entreprises	40 heures
1204	Gestion du temps de travail	40 heures
1205	Maîtrise du temps et gestion des priorités	40 heures
1206	Conception d'une stratégie d'entreprise	60 heures
1207	Entrepreneuriat	32 heures
1208	Efficacité et performance au travail	40 heures

<b>Série I 300</b>	<b>GESTION D'ENTREPRISE</b>	<b>Volume Horaire</b>
1301	Initiation à la gestion d'entreprise	40 heures
1302	Gestion des conflits	40 heures

<b>Série 1400</b>	<b>COMPTABILITE PRIVEE</b>	<b>Volume Horaire</b>
1401	Comptabilité générale	40 heures
1402	Comptabilité Analytique	40 heures
1403	Comptabilité de société	40 heures
1404	Comptabilité simplifiée	32 heures
1405	Comptabilité : calcul des coûts et tarification en restauration	40 heures
1406	Comptabilité : Gestion des stocks et approvisionnements	40 heures

<b>Série 1500</b>	<b>FINANCES</b>	<b>Volume Horaire</b>
1501	Gestion de la trésorerie	40 heures
1502	Planification financière	40 heures
1503	Gestion financière	40 heures
1504	Construire et exploiter sa prévision de trésorerie	40 heures

<b>Série 1600</b>	<b>FISCALITE</b>	<b>Volume Horaire</b>
1601	Fiscalités des entreprises	40 heures

<b>Série 1700</b>	<b>MARKETING</b>	<b>Volume Horaire</b>
1701	Techniques de prospection	40 heures
1702	Marketing : 4P	40 heures
1703	Marketing digital	40 heures
1704	Gestion clientèle et fidélisation	40 heures
1705	Marketing et vente	40 heures
1706	Les clés du Webmarketing	40 heures

<b>Série 1800</b>	<b>RECouvreMENT</b>	<b>Volume Horaire</b>
1801	Techniques de recouvrement amiable	40 heures

<b>Série 1900</b>	<b>GESTION DES RESSOURCES HUMAINES</b>	<b>Volume Horaire</b>
1901	Gestion des ressources humaines	60 heures
1902	Personnel et productivité	40 heures

<b>Série 2000</b>	<b>COMMUNICATION</b>	<b>Volume Horaire</b>
2001	Développer ses compétences relationnelles pour mieux négocier	40 heures
2002	Développer des relationnelles professionnelles efficace	40 heures

<b>Série 2100</b>	<b>QUALITE</b>	<b>Volume Horaire</b>
2101	Initiation en management de la Qualité	40 heures
2102	Assurance Qualité et norme	40 heures

<b>Série 2200</b>	<b>HYGIENE ET SECURITE</b>	<b>Volume Horaire</b>
2201	Hygiène et Sécurité en hôtellerie	40 heures
2202	Bonnes pratiques d'hygiène en restauration (BPH)	40 heures
2203	Gestion des matières première en boulangerie	40 heures

<b>Série 2300</b>	<b>INFORMATIQUE</b>	<b>Volume Horaire</b>
2301	Initiation à Word et Excel	32 heures
2302	Perfectionnement à Word et Excel	40 heures

<b>Série 2400</b>	<b>LANGUE VIVANTE</b>	<b>Volume Horaire</b>
2401	Initiation en Anglais	40 heures
2402	Perfectionnement en Anglais	40 heures

## ILS NOUS FONT DÉJÀ CONFIANCE

	<p>Développement et mise en place de Système de Management de la Qualité, Certifié ISO 9001</p>		<p>Projet de Certification : Développement et mise en place de Système de Management de la Qualité ;4 audits de suivi AFAQ</p>
	<p>Développement et mise en place de Système de Management de la Qualité, Certifié 9001et TCCQS</p>		<p>Projet Qualité : Mise en œuvre d'un processus d'amélioration continue des processus</p>
	<p>Audit Qualité et établissement d'un plan Qualité pour la Certification ISO 9001</p>		<p>Formation Audit, Suivi et évaluation dans le cadre de la mise en place d'un système de Management de la qualité 9001 :2015</p>
	<p>Accompagnement à la certification à la norme ISO 9001 : 2015</p>		<p>Formation à la préparation de la transition vers la version 2015 de la norme iso 9001</p>
	<p>Formation au management des processus selon la norme iso 9001 : 2015 ; Réalisation d'une enquête de satisfaction</p>		<p>Formation en Qualité, et Audit du SMQ-NQS</p>
	<p>Formation des Auditeurs ISO 9001 LEAD AUDITOR (PECB CERTIFIED)</p>		<p>Formation des Commerciaux – Conception et Réalisation d'enquête de satisfaction clientèle sous SPSS</p>
	<p>Formation des Auditeurs ISO 9001 LEAD AUDITOR (PECB CERTIFIED)</p>		<p>Elaboration du tableau de Bord de la Coopération UE-CI</p>
	<p>Formation à l'écoute Client et Enquête de satisfaction Client-NF DX 50-72</p>		<p>Formation du personnel et des membres de l'encadrement au Management des Processus selon NF DX 50-176</p>
	<p>Formation sur l'Approche processus et l'élaboration du Tableau de bord</p>		<p>Formation et accompagnement en Maîtrise Statistiques des Procédés-MSP</p>
	<p>Formation des ingénieurs et MBA Qualité, Commerciaux et marketing en Management par la Qualité Totale</p>		<p>Formation Audit, Suivi et évaluation dans le cadre de la mise en place d'un système de Management de la qualité 9001 :2015</p>
	<p>Enquête de satisfaction globale des clients internes et externes</p>		<p>Formation Méthodes de résolution de problèmes et définition des actions correctives</p>

**CONTACTEZ-NOUS :**



En partenariat avec



20 Rue Thomas Edison, Marcory Zone 4A (enceinte de l'ECG).

01 BP 2658 ABIDJAN 01 | Tél. : (225) 27 21 25 31 27 / 07 08 00 77 72

**SERVICE COMMERCIAL :** (225) 07 08 17 24 30 / [cabinetexcellenceq2e@gmail.com](mailto:cabinetexcellenceq2e@gmail.com)